

MKM

15.04.2011 nr K-004

Projektaotluse esitamine

Käesoleva esitan mittetulundusühingute ja sihtasutuste projektide rahastamise eraldise saamiseks MTÜ EKHHL projektaotluse (lisatud kirjale 10-l lehel) „Kinnisvara korrashoiu valdkonnas kinnisvaraomanike ja korrashoidjate teadlikkuse tõstmine ja professionaalsuse arendamine“. Projekti üldmaksumus on 31 200 eurot, millest taotleme MKM-lt eraldist summas 20 000 eurot ja oma vahenditest rahastame projekti summas 11 200 eurot. Projekti tegevustega kavatsame alustada 2011 aasta maikuu ning projekti tegevuste lõpptähtaeg on 31.12.2011.

Lugupidamisega

Jüri Krõonström
juhatuse esimees
5130409

1.8.7/M-00177/009

Tallinna Büroo:

11314 Tallinn,

Pärnu mnt 141

e-mail: ekhhl@ekhhl.ee

Tel: 6 617998 A/a 1120131023

Faks: 6 617999 Swedpank

www.ekhhl.ee Registrikood

80102849

Tartu infopunkt: Tel: 7 441 078

Tartu,

Vabaduse pst. 2 - 15

e-mail: heiki.tamm@ut.ee

Faks: 7 441 079

**ERALDISED MITTETULUNDUSÜHINGUTELE JA
SIHTASUTUSTELE
PROJEKTI KIRJELDUS**

Projekti nimi: Kinnisvara korrashoiu valdkonnas kinnisvaraomanike ja korrashoidjate teadlikkuse tõstmine ja professionaalsuse arendamine

1. TAOTLEJA

Taotlejaorganisatsiooni nimi, asutamise kuupäev ja registreerimisnumber:
MTÜ Eesti Kinnisvara Haldajate ja Hooldajate Liit (EKHHL), asutatud 16.11.1995
Tallinnas, registreerimisnumber 80102849.

Address: Pärnu mnt 141, Tallinn, 11314

Telefon: 6 617 998

E-post: ekhhl@ekhhl.ee

Projekti eest vastutav isik (nimi, amet, telefon, e-post): Jüri Kröönström, juhatuse esimees, 5130409, ekhhl@ekhhl.ee

Taotleja pangaandmed (pank ja arveldusarve number): Swedbank, a/a nr 1120131023

2. PROJEKTI MAKSUMUS

Taotletav summa: 20 000 eurot

Projekti üldmaksumus: 31 200 eurot

3. PROJEKTI KIRJELDUS

3.1. Projekti taust ja põhjendus (probleemide kirjeldus, mida antud projekt aitab leevendada, ülevaade probleemidest ja tagamaadest, olukord enne projekti, vajaduste kirjeldus, sh vajalikkus taotlejaorganisatsioonile ja ühiskonnale tervikuna, kas on tegemist jätkuprojekti või mõne teise projekti osaga, projekti seos riiklike või regionaalsete arengukavadega jms, kuni 2 lk):

Elamute majandamine ja hooldamine (korrashoid) on Eestis antud eluasemeomanike

kanda, kellel puuduvad selleks aga piisavad teadmised ja professionaalsus. Sellest tulenevalt võetakse elamu parendamise ja jätkusuutlikuse tagamise seisukohast vastu ebaõigeid otsuseid ning kasutatakse tihti ebakvaliteetseid materjale, töövahendeid, töövõtteid ja tööjõudu. Elamute omanike tegevuspraktikas puudub sisuliselt elamu korrashoiutegevuste ning eesmärkide planeerimise oskus lähtudes elamu elukaare planeerimise meetodikast, mis on arenenud ühiskonnas laialdlaselt kasutusel. Samuti ei ole eluasemeomanike ja nende esindajate hulgas levinud arusaam pikaajalise kinnisvara korrashoiu strateegia loomisest, selle tähtsusest ja sellest, kui omanike tahte fikseeritud alusdokumendist lähtuva tegevuse aluse vajalikkusest. **EV Valitsuse poolt 17.01.2008 heaks kiidetud Eesti eluasemevaldkonna arengukava 2008 – 2013 rakendusplaan näeb ette eluasemefondi parendamiseks elamufondi majandamise ja korrashoiuga tegelevate inimeste teadlikuse tõstmist läbi vastavasisulise koolituse ja teavitustegevuse.** EKHHL kavandab nimetatud meetme täitmisele kaasaaitamiseks koostada juhendmaterjali „Kinnisvara korrashoiu alused”, mis oleks koostöös asjatundlikuks aluseks kinnisvara korrashoiu korraldamisel nii ehitiste omanikele, nende esindajatele kui ka korrashoiu ettevõtjatele. **Oluline on arendada ehitise korrashoiuprotsessi eelpool nimetatud asjaosaliste koostööd kvalitatiivselt ja tõsta nende teadlikkust ja asjatundlikkust eluasemekeskonna säilimise seisukohalt määravate otsuste tegemisel ja korrashoiu korraldamisel.** Projekti seminaride, teabepäevade ja koolituse juhendmaterjali koostamisel lähtub EKHHL eelkõige:

- EV õigusaktidega sätestatust ning ehitistes ohutust, kasutajate tervist ning energia säästmist ja selle säästlikku kasutamise edendamist tagavatest korrashoiu korraldamise põhimõtetest;
- EV standardist EVS 807:2010 – „Kinnisvara korrashoid. Kinnisvarakeskkonna korraldamine”;
- EV standardist EVS 910:2011 – „Kinnisvara korrashoiu hanke dokumendid ja nende kasutamise juhend“;
- EKHHL poolt varem välja antud kinnisvara korrashoiu alastes trükistes kinnisvara korrashoidu käsitlevatest materjalidest
- valdkonna asjatundjate poolt koostatavast juhendmaterjalist ja kogutud kinnisvara korrashoiu tegevuspraktikast.

Nimetatud materjalide põhjal oleks vajalik koostada terviklik ja ülevaatlik juhendmaterjal, mis koondab kinnisvara korrashoiu valdkonnas nii aastate jooksul loodud, kui ka käesoleva projekti kaudu loodavad teadmised ja oskused ning on aluseks, et seminaridel, teabepäevadel ja koolituses tutvustada terviklikult elamufondi majandamise ja korrashoiuga tegelevatele inimestele kinnisvara korrashoiu korraldamise põhimõtteid (tervikmudelit) ja meetodikat ning tegevuspraktika häid tavaid. Projekti tulemusena koostatav juhendmaterjal käsitleb eelkõige avalikuks kokkuleppeks oleva EV uue standardi EVS 807:2010 ja EVS 910:2011 rakendusjuhiseid eluasemeomanike esindajate ja korrashoidjate koostöö kvalitatiivseks arendamiseks ning Eesti elamute asjatundlikuks ja energiasäästvaks korrashoiu korraldamiseks.

Kinnisvara korrashoiu ettevõtete sertifitseerimisel on muude nõuete hulgas nõutav ka alalise töösuhte olemasolu kinnisvara kutsetunnistust omava spetsialistiga. Juhul kui taotletakse kõrgemaid sertifikaadi tasemeid (III ja IV tase) ning ettevõtja osutab teenust suurtes mahtudes, siis on nõutav alalise töösuhte olemasolu mitmete kinnisvara korrashoiu kutsetunnistust omavate spetsialistidega. **Liidu liikmetest ettevõtjate juures töötavate mitmete kinnisvara korrashoiu spetsialistide teadmised, oskused**

ja hoiakud ei vasta perspektiivselt taotletava kutsestandardi kutsetaseme nõuetele. Samuti vajavad valdkonna algteadmisi ja hilisema kutse andmise ettevalmistamist valdkonna ettevõtjate juures alalise töölepingu alusel kuni 1a alal töötanud töötajad. **Kinnisvara korrashoiu spetsialistide tööjõuturu tänased valikuvõimalused ei vasta valdkonna ettevõtjate vajadustele kutsetunnistust omava tööjõu osas. Samuti poleks koolituse omahinnast tuleneva kõrge hinnaga pakutav valdkonna koolitus vajalikus mahus kättesaadav mikro, väike ja keskmise suurusega ettevõtjatele rahaliselt kättesaadav.** Projekti eesmärgi saavutamiseks ja kitsakoha lahendamiseks on vajalik ettevalmistada, ajakohastada ja korraldada tööalased täiendkoolitused, mis on suunatud korrashoiu spetsialistide teadmiste, oskuste ja hoiakute tõstmisele kutsestandardi tasemele.

Koolitusel osalejate sihtrühmad ja neile vajalik koolitus:

- Kinnisvara korrashoiu valdkonnas kuni 1 aastase töökogemusega töötajatele – 24 akadeemilise (ak) tunnine algkoolitus;
- Kinnisvara korrashoiu valdkonnas töötavatele spetsialistidele ja juhtidele, töökogemusega rohkem kui 1 aasta – kutseandmist ettevalmistav 64 ak tunniline baaskoolitus, sh tööalane tasemetest;
- Kinnisvara korrashoiu valdkonnas kutsetunnistust omavatele spetsialistidele – kutseteadmisi ajakohastav 8 - 40 ak tunniline kinnisvara korrashoiu täiendkoolitus ja 24 ak tunniline üldteadmiste täiendkoolitus.

Koolitusel tuleb loengutes käsitleda järgmisi kutsestandardite nõuetest tulenevaid teemasid:

Üldteadmiste teemad

- Organisatsiooni majandus ja juhtimise alused ning ärietika;
- Organisatsiooni psühholoogia, suhtlemine ja klienditeenindus;
- Organisatsiooni äriplaan ja arengukava, töökeskkond;
- Dokumendi- ja informatsiooniohje;
- Arvutioskusnõuded, kontori ja sidetehnika kasutamine.

Kinnisvara korrashoiu valdkonna teadmiste teemad:

- Kinnisvara korrashoiu õiguslikud alused ja standardid;
- Kinnisvara kasutamise kulude seire ja elukaare planeerimine;
- Projekteerimise ja ehitamise sidusteadmised;
- Kinnisvara korrashoiu olemus ja teoreetilised ning korralduslikud alused;
- Kinnisvara korrashoiu korraldamine ja praktikute kogemused;
- Energiasääst, energiaaudit.

Samuti on vajalik EKHHL, kui kinnisvara korrashoiu kutse andja poolt teostada olemasoleva kinnisvara korrashoiu kutseandmise süsteemi vastavuse analüüs Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku nõuetele ning töötada välja ja kehtestada olemasolevate baasil ajakohastatud:

- Kutse andmise kord
- Teoreetiliste teadmiste testimise kord ja testi küsimustik
- Kutseeksami kord ja kutseeksami küsimustik
- Tasemetöö koostamise juhend
- Enesehindamise küsimustik
- Kinnisvara halduri kutsestandard

3.2. Projekti eesmärk ja oodatavad tulemused:

	Eesmärk	Tulemus
Projekti eesmärk	<p>Koolituse (töölase täiendkoolituse) ja kutse andmise konkreetne põhieesmärk on anda ettevõtjatega alalises töösuhtes olevatele juhtidele ja spetsialistile alates töötama asumisest kuni kutsealaste teadmiste, oskuste ja hoiakute tõendamiseni ettevalmistavat koolitust valmisolekuks ettevõtjatele (koolitusest kasusaajatele) heal professionaalsel tasemel töö tegemiseks ja kutse taotlemiseks ning tagada kutsetunnistuse omajatele nende teadmiste, oskuste ja hoiakute ajakohasus.</p> <p>Seminaride ja teabepäevade eesmärk on tutvustada sihtgruppidele (kinnisvaraomanikud ja korrashoidjad) ehitiste korrashoiu planeerimise ja strateegia põhise korrashoiu korraldamise põhimõtteid ja meetodikat ning anda rakendusjuhised. Projekti tulemusena koostatakse juhendmaterjal käsitleb eelkõige EV standardite EVS 807:2010 ja EVS 910:2011 rakendusjuhiseid eluasemeomanike esindajate ja korrashoidjate koostöö kvalitatiivseks arendamiseks ning ehitiste asjatundlikuks ja energiasäästvaks korrashoiu korraldamiseks. Seminaridel ja teabepäevadel igale osavõtjale tutvustatava juhendmaterjalide alusel saaksid eluasemeomanikud ja KÜ juhid koostöös korrashoidjatega üles ehitada asjatundliku ja kvalitatiivselt uuel</p>	<p>Projekti oodatav tulemus on kinnisvara korrashoiu valdkonna ettevõtjate konkurentsivõime ja kasvupotentsiaali suurendamine ning kinnisvaraomaniku ja ettevõtja vajadustele vastava kompetentsiga (tõendatud kutsetasemega) juhid ja spetsialistid, kes suudavad paremini luua lisandväärtust ja toetada kinnisvaraomaniku ja ettevõtja eesmärkide saavutamist ning kinnisvaraomanikele ehitiste säilimist ja kasutamist tagavate vajalike ja kvaliteetsete teenuste osutamist. Kinnisvara korrashoiu kutse andmise süsteem ja alused vastavad Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamitiku nõuetele.</p> <p>Seminaride, teabepäevade ja koolituste tulemusena värskendatakse ning uuendatakse kinnisvaraomanike ja korrashoidjate teadmisi üldteadmiste ja kinnisvara korrashoiu valdkonnas. Seminaride, teabepäevade ja koolituste tulemusena viiakse osalejad kurssi valdkonna ja üldteadmiste uuemate trendide ja suundumustega, mis sobivad ja on vajalikud rakendamiseks hoonetes kinnisvara korrashoiu teenuste osutamisel. Projekti tulemusena soovitakse tõsta korrashoiu spetsialistide kvalifikatsiooni vastavalt nende pädevusele, s.t. sõltuvalt valitud koolitusest valmistada spetsialist ette valdkonnas baasteadmiste</p>

	<p>tasemel oleva ehitise korrashoiu korralduse, mille alused põhisisult oleksid alljärgnevad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Korrashoiu terminid ja määratlus, ehitiste ohutuse, tervisliku kasutuse ja energiatõhususe nõuded 2. Korrashoiu strateegia koostamine, eesmärgid ja korrashoiuprotsessi osapoolte koostöö, EVS 910:2011 sisu 3. Standardi EVS 807:2010 kinnisvara korrashoiu sisu ja: <ul style="list-style-type: none"> • tegevused ja teenused • tulud ja kulud • kvaliteet • dokumendid 4. Korrashoiu korraldamise lähtekohad ja organisatsiooniline korraldus 5. Haldus- ja hooldustegevuse erisused valdkonniti 6. Korrashoidja tööpõhimõtted ja kinnisvara korrashoiu tegevuse kvaliteedi normid 7. Standardite EVS 807:2010 ja EVS 910:2011 kasutamise juhiste ja töödokumentide kasutamine ja tööks vajalikud tüüpvormid, viited teistele juhendmaterjalidele ja kirjandusele 	<p>omandamiseks või kutse taotlemiseks või omandatud baasteadmiste ajakohastamiseks vajalikul teadmiste, oskuste ja hoiakute tasemel.</p>
--	---	---

3.3. Projektist kasusaajad ja nende kasude tõestus

Kasusaaja	Kasu tõestus (seletada, milline on saadav kasu)
Kasusaaja 1 - Kinnisvara kasutajad ja omanike esindajad Eestis	Kinnisvara korrashoiu korralduse ja teenuse kvaliteedi tõus, kinnisvara korrashoiu korralduse osas teadlikkuse ja tegevuse kvaliteedi tõus teabepäevadel ja seminaridel omandatud teadmiste kaudu.
Kasusaaja 2 - Kinnisvara korrashoiu spetsialistid Eestis	Kinnisvara teenuse kvaliteedi tõus läbi professionaalsema tegevuse korralduse, kinnisvara korrashoiu spetsialistide teadmiste, oskuste ja hoiakute tõstmine ja ajakohastamine kutsestandardi nõuete tasemele, võimalus tõendada kutsevastavust uue EL kvalifikatsiooniraamistiku nõuetele vastava kutseüsteemi kaudu.
Kasusaaja 3 - Kinnisvara korrashoiu ettevõtjad Eestis	Kinnisvara korrashoiu spetsialistide tööjõuturu valikuvõimalused vastavad tõhusamalt valdkonna ettevõtjate vajadustele kutsetunnistust omava tööjõu osas, valdkonna koolitus vajalikus mahus kättesaadav mikro, väike ja keskmise suurusega ettevõtjatele rahaliselt kättesaadav, ettevõtja poolt pakutava kinnisvara korrashoiu teenuse kvaliteedi tõus.

3.4 Projekti tegevused ja teostamise ajakava (tegevuste kirjeldus etappide kaupa ja iga etapi maksumus eraldi):

Tegevus (peab langema kokku eelarves toodud tegevusega)	Tegevuse algus	Tegevuse lõpp	Tegevuse tulemus (kirjeldada lühidalt tegevuse tulemusel saavutatavaid mõõdetavaid tulemusi)
Tegevus 1 – Kinnisvara korrashoiu kutseüsteemi aluste arendamine kooskõlas Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistikuga ja kutse tõendamist ettevalmistava erialase koolituse ajakohastamine ja korraldamine ning üldteadmiste koolituse ettevalmistamine ja korraldamine Tallinnas	Mai 2011	Detsember 2011	<p>Projekti tööde tulemusel on valminud:</p> <ul style="list-style-type: none"> Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku nõuetega vastavuses olevad kinnisvara korrashoiu kutseandmise süsteemi alused kinnisvara korrashoiu kutse andmist ettevalmistava koolituse kaasajastatud ja uued koolitusmaterjalid <p>Lisaks on viidud läbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> kinnisvara korrashoidja algkoolituskursus (24 akadeemilist tundi) Tallinnas kinnisvara korrashoidja kutseandmist ettevalmistav baaskoolituskursus (64 akadeemilist tundi) Tallinnas kutseteadmisi ajakohastav täienduskoolitus (8 – 40 akadeemilist tundi) Tallinnas ja Tartus üldteadmisi ajakohastav täienduskoolitus (24

			akadeemilist tundi) Tallinnas Koolituskursustel on osalenud kokku 80 kinnisvara korrashoiuga tegelevat isikut.
Tegevus 2 – seminari „Ajakohased teadmised kinnisvara korrashoiul – kasutajaohutus, kasutajate tervis, energiasääst“ ettevalmistamine ja korraldamine korrashoidjatele Tallinnas ja Tartus	Juuni 2011	Detsember 2011	Projekti tööde tulemusel on valminud juhendmaterjal seminaride korraldamiseks. Lisaks on viidud kinnisvara korrashoiu nädala raames läbi seminar korrashoidjatele Tallinnas ja Tartus. Seminaridel on osalenud kokku 100 kinnisvara korrashoiuga tegelevat isikut.
Tegevus 3 – teabepäeva „Hea tava kinnisvara korrashoiu korraldamisel – standardid, normid, kvaliteedi indikaatorid“ ettevalmistamine ja korraldamine kinnisvara omanikele ja nende esindajatele Tallinnas, Tartus ja Pärnus	August 2011	Detsember 2011	Projekti tööde tulemusel on valminud juhendmaterjal teabepäevade korraldamiseks. Lisaks on viidud läbi teabepäevad kinnisvara omanikele ja nende esindajatele Tallinnas, Tartus ja Pärnus. Teabepäevadel on osalenud kokku 150 kinnisvara omanikku ja nende esindajat.

3.5. Projekti eelarve

	Summa (EUR, koos KM-ga)	% projekti kogumaksumusest
Projekti kogueelarve	31200	100,00 %
Taotletav toetus	20000	64,10 %
Oma/kaasfinantseering	11200	35,90 %

3.6. Partnerid ja nende tegevused (partnerite tegevuste kirjeldus etappide kaupa, seejuures märkida partneripoolne kaasrahastamine, kui on):

Projekt on kavas täismahus läbi viia EKHHL oma jõududega, kasutades kinnisvara korrashoiu ala parimaid eksperte Eestis ja kaasates eksperte Soome Kinnisvara Koolituse Sihtasutusest. EKHHL kavandab projekti osalise kaasrahastamise oma vahenditest.

3.7. Projekti rahastamine teistest riiklikest allikatest (kas käesoleva projekti raames on veel esitatud või kavas esitada rahastamistaotlusi teistele riiklikele rahastamisprogrammidele; senised rahastamisotsused)

Käesoleva projekti raames ei ole esitatud rahastamistaotlusi.

3.8. Projekti juhtimine ja läbiviijad (organisatsiooni võimekus projekti ellu viia (oskusteave, organisatsiooni üldine eelarve, lühikokkuvõtte organisatsiooni eelnevast tegevusest ja projektidest, kuni 1 lk)

Eesti Kinnisvara Haldajate ja Hooldajate Liit (EKHHL) on asutatud 16. novembril 1995.a. Türi linnas. Liidu tegevuse eesmärk on üleriigiliselt korraldada kinnisvara haldamise ja hooldamisega (kinnisvara korrashoiuga) tegelevate juriidiliste ja füüsilisest isikust ettevõtjate ühistegevust ning esindada oma liikmete ühiseid huve. Täna on liidus 113 liiget. Liidu liikmeteks võivad olla Eesti Vabariigis registreeritud kinnisvara korrashoiuga tegelevad juriidilised isikud ja füüsilisest isikust ettevõtjad. Liikmeskond koosneb valdavas enamuses kinnisvara korrashoiu valdkonna ettevõtetest (äriühingutest), FIE-dest (10) ja avalike sektori organisatsioonidest (9). Liidu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkogu. Liidul on 7 liikmeline juhatus. Tavaks on saanud, et Liidu korralised üldkogud toimuvad 3 korda aastas ja korralised juhatuse koosolekud 5 korda aastas. Aastast 2000 on üldkogu poolt kinnitatud Heade Tavade Koodeks ja määratud EKHHL aukohus, liidu majandustegevust auditeeritakse tunnustatud audiitori poolt iga-aastaselt. EKHHL 2009.a. tulud olid 2 288 729 krooni, kulud 2 200 637 krooni, aruandeaasta tulem 86 497 krooni. Tulud jagunesid alljärgnevalt: liikmetelt saadud tasud 622 500 krooni, annetused ja toetused 515 610 krooni, tulud õppemaksudest, kutse andmisest ja sertifitseerimisest 1 056 184 krooni, muud tulud 94 435 krooni.

Liidu juhatuse poolt on moodustatud kutsekomisjon ja hindamiskomisjon, milliste ülesandeks on arendada ja läbi viia kinnisvara korrashoiu ala füüsiliste isikute kutse andmist ja juriidiliste isikute sertifitseerimist. EKHHL on tunnustatud ehituse, kinnisvara ja geomaatika kutseõukogu poolt alates 2002.a. kui kinnisvara korrashoiu valdkonna kutse andja. Alates 2002 aastast on väljastatud 711 kutsetunnistust. Aastast 2000 teostab EKHHL kinnisvara korrashoiu valdkonna juriidiliste isikute sertifitseerimist, millise aja jooksul on kinnisvara korrashoiu ettevõtjatele väljastatud 145 sertifikaati. Kinnisvara korrashoiu valdkonna ettevõtjate spetsialistide koolitushuvide ja –vajaduste asjatundlikuks esindamiseks ja koolitustaotluse professionaalseks koostamiseks ning täitmise juhtimiseks omab EKHHL kinnisvara korrashoiu valdkonna täiskasvanute tööalase koolituse koolitusluba nr 4456HTM. Samuti on EKHHL kinnisvara korrashoiu ala arendustegevuse käigus koostanud ja välja andnud erialaseid trükiseid (16 raamatut) ja infomaterjale (5 CD versiooni). EKHHL on edukalt osalenud erinevates EL raamprojektides (Nehom 2001 – 2002, PMN Balti projekt 2003-2004, INTERREG III B BEEN projekt 2005 – 2007, INTERREG III A SVING projekt 2005 – 2007) ja Eesti Vabariigi sisestes kinnisvara korrashoiu alastes hangetes (MKM, Kredex, Tallinna ja Tartu LV) ning osalenud riiklike standardite ja valdkonna õigusaktide väljatöötamisel. EKHHL-l on olemas oskusteave ja võimekus viia edukalt ellu ka käesolevas taotluses kirjeldatud projekt.

3.9. Edasised tegevused ja jätkusuutlikkus (nt edasised tegevused pärast projekti lõppu, projekti järelmõju, võimalik edasine rahastamine, projekti edasiviijad jne.):

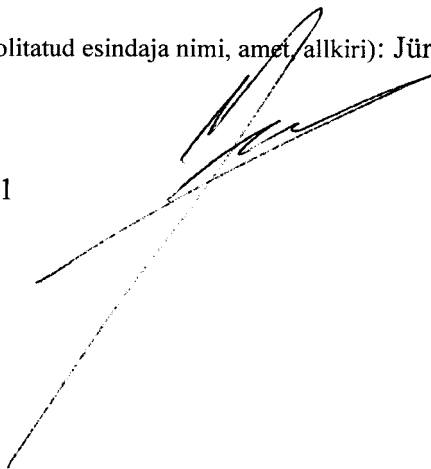
EKHHL planeerib edaspidi koostöös Soome Kinnisvara Koolituse Sihtasutuse, EKÜL-i, EOKL ja sihtasutusega Kredex tutvustada korrashoiu professionaalse korralduse mudelit ja levitada üleestiliselt korraldatavatel jätkuseminaridel ja teabepäevadel rahastatuna korraldajate vahenditest ning kasutates koostatud ja edasiarendatud juhend- ja õppematerjali. Projekti tulemused on avalikult kättesaadavad EKHHL kodulehel.

3.10. Riskifaktorite analüüs

Oht/risk	Võimalik tulemus	Kõrvaldamise meetodid
Risk 1	Seminaride, teabepäevade, koolituse juhend- ja õppematerjal ning kutseandmise dokumendid ei vasta sisuliselt ja kvalitatiivselt sihtgrupi vajadustele	Juhend- ja õppematerjal ning kutserandmise dokumendid koostatakse varem sihtgruppide esindajate poolt tunnustatud alustest ja vajaduste uuringust lähtudes Eesti ja Soome parimate kinnisvara korrashoiu ekspertide poolt.
Risk 2	Seminaridel, teabepäevadel ja koolituses ei osale projektis kavandatud arv sihtrühmade esindajaid	EKHHL-l on sihtrühmade andmebaas, mida kasutades viiakse õigeaegselt läbi sihtrühmade teavitamine postituse ja reklaami kaudu.
Risk 3	Projekti ei suudeta teostada madala haldussuutlikuse või puuduva kogemuse või puuduliku oskusteabe tõttu	EKHHL-l on olemas oskusteave ja haldussuutlikus ning piisav analoogsete projektide teostamise kogemus ja võime kaasata ja kasutada asjatundlikke eksperte ja lektoreid, selleks, et viia edukalt ellu käesolevas taotluses kirjeldatud projekt. Olemas on vastavad eelkõkkulepped ekspertide ja lektoritega, EKHHHL 2011 eelarves on ettenähtud projekti kaasrahastamine oma vahenditest ning projekti teostamiseks vajalik korraldus on määratletud juhatusel poolt .

Taotleja kinnitus (volitatud esindaja nimi, amet/alkiri): Jüri Kröönström, juhatuse esimees

Kuupäev: 15.04.2011



Projekt nimi:
Rahaühik: EUR

(Täpsusastmega kaks kohta peale koma; üleliigsed read tabelis kustutada)

		Projekti kulud tegevuste kaupa					KOKKU	MKM toetus/eraldis	Oma/kaas- finantseering
Tegevus 1 - Kinnisvara korrashoiu kutsesüsteemi aluste arendamine ja kooolitus	Ühik	Kogus	Ühiku hind						
	töötund	300	10,00			3000,00	2000,00	1000,00	
	töötund	220	12,00			2640,00	1840,00	800,00	
	kooolitus	1	12000,00			12000,00	7000,00	5000,00	
	projekt	1	1760,00			1760,00	1060,00	700,00	
kokku Tegevus 1:						19400,00	11900,00	7500,00	
Tegevus 2 - Seminar korrashoidjatele Tallinnas ja Tartus	töötund	200	10,00			2000,00	1200,00	800,00	
	seminar	1	1600,00			1600,00	1000,00	600,00	
	seminar	1	1800,00			1800,00	1200,00	600,00	
	projekt	1	540,00			540,00	340,00	200,00	
kokku Tegevus 2:						5940,00	3740,00	2200,00	
Tegevus 3 - Teabepäev kinnisvara omanikele ja nende esindajatele Tallinnas, Tartus ja Pärnus	töötund	150	10,00			1500,00	1000,00	500,00	
	teabepäev	1	1300,00			1300,00	1000,00	300,00	
	teabepäev	1	1400,00			1400,00	1000,00	400,00	
	teabepäev	1	1100,00			1100,00	900,00	200,00	
	projekt	1	560,00			560,00	460,00	100,00	
kokku Tegevus 3:						5860,00	4360,00	1500,00	
KOKKU:						31200,00	20000,00	11200,00	

Nimi: Jüri Krõonström
Ametikoht: juhatuse esimees
Kuupäev: 15.04.2011
Allkiri: 