

**ERALDISED MITTETULUNDUSÜHINGUTELE JA
SIHTASUTUSTELE
PROJEKTI TAOTLUSE VORM**

Projekti nimi: Kodutoetuse vajadus ja vastavus tegelikule olukorrale.

1. TAOTLEJA

Taotlejaorganisatsiooni nimi, asutamise kuupäev ja registreerimisnumber:

MTÜ Eesti Lasterikaste Perede Liit, 23 märts 1996 a. , Reg. Nr. 80090320.

Aadress: 80010 Pärnu, Kuninga 34

Telefon: 56608213

E-post: hyttkalmer@hot.ee

Projekti eest vastutav isik (nimi, amet, telefon, e-post)

Kalmer Hütt, ELPL-i president, tel 506608213, e-mail: hyttkalmer@hot.ee

Taotleja pangaandmed (pank ja arveldusarve number)Hansapank

Hansapank 1120096692

2. PROJEKTI MAKSUMUS

Taotletav summa: 300 000 krooni

Projekti üldmaksumus: 350 000 krooni

3. PROJEKTI KIRJELDUS

3.1 Projekti taust ja põhjendus (ülevaade probleemidest ja tagamaadest, olukord enne projekti, vajaduste kirjeldus, sh vajalikkus taotlejaorganisatsioonile ja ühiskonnale tervikuna, kas on tegemist jätkuprojekti või mõne teise projekti osaga, projekti seos riiklike või regionaalsete arengukavadega jms, kuni 2 lk):

2008 aasta Riigieelarves on 50 miljonit krooni Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi real lasterikaste perede eluasemetingimuste parandamiseks. Kodutoetuse seaduseelnõu kooskõlastamise ajal kohtus Eesti Lasterikaste Perede Liit (ELPL) Majandusminister Juhan Partsiga. Selgus, et väga täpselt ei tea keegi, millistes tingimustes lasterikkad pered elavad ja kui suurel osal nendest on võetud eluasemelaen. Miks pole ülejäänud pered võtnud eluasemelaenu ja korrastanud oma eluruumid, mis vähendaks edaspidi kulutusi küttele ja elektrienergiale.? Kui paljud lasterikkad pered saaksid taotleda eluasemelaenu kui pankadel oleks garantii, et igakuisest maksest osa maksam kinni riik?. Nendele ja paljudele muudele küsimustele püütaksegi leida vastus käesoleva projekti raames.

Projekti läbiviimise käigus kaardistab ELPL lasterikaste perede eluaseme olukorra Eestis ja koostöös kohalike omavalitsustega püütakse leida kõige halvemas olukorras eluasemega peredele kiire lahendus eluasemetingimuste parandamiseks. Sageli jääb olukorra lahendamisl vajaka vaid heast tahtmisest ja koostööst. Seejuures on plaanis kaasata sellesse protsessi ka erasektor. Nii on näiteks mitmed ehitusmaterjale tootvad ettevõtted lubanud lasterikaste perede eluasemetingimuste parandamiseks müüa teatud kogus ehitusmaterjali neile peredele soodushinnaga. (Eelläbirääkimised on peetud seinaplokke tootva Maxit Estonia-ga.) Kui on olemas konkreetsed andmed lasterikaste perede eluasemete kohta saab Valitsus võtta vastu ka konkreetsed otsused selle olukorra parandamiseks. Teinekord piisab vaid väikesest abist, et olukord hakkaks paranema.

3.2 Projekti eesmärk, sihtgrupp ja oodatavad tulemused:

Projekti eesmärgiks on läbi viia kogu Eestit hõlmav uuring, mille käigus selgitatakse välja lasterikaste perede (peres neli ja rohkem last) eluasemetingimused. Kui paljud nendest omavad isiklikku elamispinda, kui palud on üürnikud, kas on võetud eluasemelaen, kas on olemas vesi ja kanalisatsioon, kas eluase vajab kapitaalremonti jne. Kuna peresid, kus kasvab 4- või rohkem last, on Eestis ligemale 4500 siis ELPL kasutab küsitluse läbiviimisel lasterikaste perede maakondlikke organisatsioone. Tänapäeva seisuga on maakondlikud organisatsioonid olemas kõikides maakondades. Kusitluslehe (ankeedi) väljatöötamisel konsulteerime ministeeriumiga, et kindlasti saaksid ankeeti sellised küsimused, mis on vajalikud järgmise ja

ülejärgmise aasta Riigieelarve vastuvõtmisel. Projekti tulemused töödeldakse ja avalikustatakse. Nende tulemuste põhjal saab teha otsuseid, mis parandavad lastega perede eluasemetingimusi, mis omakorda mõjutab positiivselt sündivust Eestis.

3.3 Projekti tegevused ja teostamise ajakava (tegevuste kirjeldus etappide kaupa ja iga etapi maksumus eraldi):

- I. Rahastamise positiivse otsuse korral lepingu sõlmimine ministriumiga.
- II. 1 mai - 30 mai ankeedi väljatöötamine ja paljundamine. Kulu: $4500 \cdot 5 = 22\,500$ EEK
- III. 1 juuni – 1 sept. Küsitluse läbiviijate koolitus ja ankeetide täitmine. $4500 \cdot 25 = 112\,500$ EEK (25 krooni sisaldab küsitleja kogu kulu: koolitus, telefon, bensiin, muu kulu)
- IV. 1 sept. – 1 okt. Andmete sisestamine arvutisse. Andmete töötlemine Tartu Ülikooli Sotsiaalteaduskonna Perelaboris. Koondaruande trükkimine. Kulu: 75 000 krooni.
- V 1 juuni – 1 oktoober. Koostöös kohalike omavalitsustega väga halbades tingimustes elavate perede elutingimuste parandamine (puudub vesi, ei saa kütta, katus laseb läbi, jne.) Kulu: 100 000 kr.

3.4 Partnerid ja nende tegevused (partnerite tegevuste kirjeldus etappide kaupa, seejuures märkida partneripoolne kaasrahastamine, kui on):

Partneriteks on kohalikud omavalitsused ja Tartu Ülikooli Sotsiaalteaduskonna Perelabor. Kohalikud omavalitsused abistavad anketeerimisel ja eluasemete kaasajastamisel ning Tartu Ülikooli Sotsiaalteaduskonna Perelabor andmete töötlemisel ja analüüsil.

3.5 Projekti rahastamine teistest riiklikest allikatest (kas käesoleva projekti raames on veel esitatud või kavas esitada rahastamisaotlusi teistele riiklikele rahastamisprogrammidele; senised rahastamisotsused)

Käesoleva projekti raames ei ole esitatud taotlusi teistele riiklikele allikatele. Kaasrahastajaks on MTÜ Eesti Lasterikaste Perede Liit. Projekti rahastab ELPL 50 000 krooni ulatuses oma vahenditest.

3.6 Projekti juhtimine ja läbiviijad (organisatsiooni võimekus projekti ellu viia (oskusteave, organisatsiooni üldine eelarve, lühikokkuvõtte organisatsiooni eelnevast tegevusest ja projektidest, kuni 1 lk)

Projekti läbiviijaks on MTÜ Eesti Lasterikaste Perede Liit. Koos ELPL-iga osalevad projekti läbiviimisel kõik maakondlikud organisatsioonid.

Põlvamaa Lasterikaste Perede Ühing

Pärnumaa Lasterikaste Perede Liit

Raplamaa Lasterikaste Perede Ühendus

Valgamaa Lasterikaste Perede Ühing

Viljandimaa Lasterikaste Perede Ühendus

Võrumaa Lasterikaste Perede Ühing

Hiiumaa LPÜ

Lääne Virumaa LPÜ

Tartu Pereliit

Saaremaa Pereklubi

Kuusalu valla LPS

Läänemaa LPÜ

Jõgevamaa SPÜ

Narva PPÜ

Järvamaa LPÜ

Eelnevalt on olemas üleriigiliste uuringute läbiviimise kogemus. Seda on tehtud koostöös Sotsiaalministeeriumiga ja Tartu Ülikooli Perelaboriga. Pikaajaline koostöökogemus olemas ka riigiasutustega. Koostööleping Sotsiaalministeeriumiga (1,1 miljonit krooni) ja Haridus ja Teadusministeeriumiga (800 000 krooni). Alati on lepingute täitmine olnud täpne ja korrektne. ELPL-i esindajad on alati kutsutud pereuuringute esitlusele ja on kuulunud 3 aastat Laste ja Perepoliitika Valitsuskomisjoni koosseisu. Tänu eelnevale on olemas teadmised ja kogemused selliste projektide läbiviimiseks.

3.7 Edasised tegevused ja jätkusuutlikkus (nt edasised tegevused pärast projekti lõppu, projekti järelmõju, võimalik edasine rahastamine, projekti edasiviijad jne.):

Projekt jätkub järgnevatel aastatel. Kui on selgunud tegelik pilt lasterikaste perede eluoludest saab võtta ka vastu vajalikud otsused. Tänapäevase seisuga on olemas kokkulepe, et järgmisel aastal toetab riik projekti 1 miljoni krooniga. Kui sellele lisada omavalitsuste poolt lisatav ja perede endi poolt võetav eluasemelaen, siis on võimalik parandada väga paljude lastega perede elutingimusi. Projekt lõpeb siis kui lasterikaste perede elutingimused on rahuldavas seisukorras.

Kululiik (nt Projektijuhti töötasu; Transport; Lektori töötasu, Ruumide rent)	Summad Eesti kroonides koos maksudega			
	Kokku	MKM eraldised MTÜ-dele ja SA-dele	Omafinan tseerimine	Muud (nt näidata partnerite kaasfinantseerimine)
1. Projektijuhi töötasu	15 000	15 000	25 000	
2. Transport	25 000			
2. Teenuse ost (TÜSP)	75 000	75 000		
3. Majanduskulu eluasemete kaasajast.	100 000	100 000	25 000	
4. Majanduskulu anketeerijate koolitus ja ankeetide täitmine	112 500	112 500		
5. Ankeedi väljatöötamine ja paljundus.	22 500	22 500		

Kulu Kokku : 350 000 krooni.

**Sellest Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi eraldised:
300 000 krooni**

ELPL-i omaosalus: 50 000 krooni.

Taotleja kinnitus (volitatud esindaja nimi, amet, allkiri):

Kalmer Hütt, MTÜ Eesti Lasterikaste Perede Liidu president

Kuupäev: 23.02.2008

CURRICULUM VITAE

1. Perekonnanimi: HÜTT
2. Eesnimi: KALMER
3. Sünniaeg: 2. 03. 1962
4. Kontaktandmed:

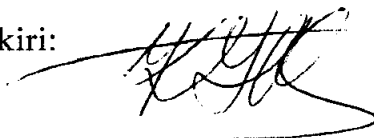
5. Haridus: 1969-1973 Lahe Algkool
1973-1980 Kanepi Keskkool
1980-1985 Tartu Ülikool Matemaatikateaduskond
Matemaatik pedagoog.

6. Töökogemus: 1985- tänaseni Häädemeeste Keskkooli õpetaja
1988- 1996 Häädemeeste Keskkooli
õppealajuhataja
1998- tänaseni MTÜ Eesti Lasterikaste Perede Liidu
president
1999-2002 Laste ja Perepoliitika
valitsuskomisjoni liige
2004- tänaseni Arno Tali Sihtkapitali juhatuse liige
2004- 2006 Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu,
Vabariigi Presidendi Abikaasa
nimelise allfondi nõukoja liige
2005- tänaseni MTÜ Euroopa Suurperede
Konföderatsiooni juhatuse liige
2005- tänaseni Häädemeeste Valla volikogu liige ja
sotsiaalkomisjoni esimees.

7. Varasem asjakohane kogemus: „Eesti keele laager Narva muukeelsete
lasterikaste perede lastele” 25 juuni – 7 juuli
2001 – projektijuht.
Rahvusvahelised lasterikaste perede
suvepäevad 2002-2005. – projektijuht.

23. veebr. 2008.a.

Allkiri:



**Pärnu Maakohtu registriosakonna registriandmete väljatrükk seisuga 19.02.2008
kell 13.06.**

Eesti Lasterikaste Perede Liit (registrikood 80090320) kohta on avatud:

1) mittetulundusühingu registrikaart, millele on tehtud kanded:

1. kanne kinnitatud 23.04.1999
2. kanne kinnitatud 04.10.2002 (Mitteavaldatav muutmiskanne)
3. kanne kinnitatud 06.10.2004 (Muutmiskanne)
4. kanne kinnitatud 14.09.2005 (Muutmiskanne)
6. kanne kinnitatud 19.04.2007 (Muutmiskanne)
5. kanne kinnitatud 16.10.2006 (Muutmiskanne)

Mittetulundusühingu registrikaardi kehtivad andmed on:

Teine veerg: a) nimi, b) asukoht

1. kanne a) Eesti Lasterikaste Perede Liit
2. kanne b) Kuninga 34 Pärnu 80010

Kolmas veerg: juhatus, pankrotihaldur, likvideerija *

1. kanne Kalmer Hütt juhatus liige,
2. kanne Leila Kurgjärv juhatus liige,
2. kanne Ain Vaher juhatus liige,
3. kanne Ülle-Andra Posti juhatus liige,
3. kanne Hille Kihulane juhatus liige,
3. kanne Peeter Sulamägi juhatus liige,
3. kanne Tiina Meister juhatus liige,
4. kanne Ingrid Solätte juhatus liige,
4. kanne Tiia Grünthal juhatus liige,
4. kanne Pille Talvik juhatus liige,
4. kanne Margus Arge juhatus liige,
4. kanne Evi Torm juhatus liige,
5. kanne Heldur Kraaner juhatus liige,
5. kanne Tiia Soomer juhatus liige,
5. kanne Pille Roonurm juhatus liige,
5. kanne Raivo Tõnissaar juhatus liige,
6. kanne Pille Kuldsaar juhatus liige,
6. kanne Marge Hirtentreu juhatus liige,
2. kanne Kalmer Hütt võib esindada ühingut kõigis õigustoimingutes ainuisikuliselt, teised juhatus liikmed koos Kalmer Hütiga.

* Juhatus liige esindab mittetulundusühingut üksinda, kui registrisse ei ole kantud teisiti.

Neljas veerg: õiguslik seisund

6. kanne Põhikiri on muudetud 11.02.2007

Viies veerg: b) märkused

1. kanne ettevõttere nr.01832895
6. kanne Mittetulundusühingu alaliik on: tavaline mittetulundusühing

Väljatrüki lõpp

EESTI LASTERIKASTE PEREDE LIIT PÕHIKIRI

Kinnitatud volinike koosoleku otsusega 11.veebruar 2007.a.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu(edaspldi "Ühing") nimeks on Eesti Lasterikaste Perede Liit, mis on asutatud 23.märtsil 1996.a.
- 1.2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik ja aadress on Pärnu linn.
- 1.3. Ühing on mittetulundusühinguna eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, käesolevast põhikirjast ja muudest sellekohastest õigusaktidest.
 - 1.3.1. Ühing on heategevuslik.
- 1.4. Ühingu tegevuse eesmärgiks on :
 - 1.4.1. lasterikaste perede kaudu eestluse kindlustamine (propageerimine) ja lastega perekonna tegeliku koha teadvustamine riigis ning lasterikastele peredele aineliste vahendite hankimise ja ratsionaalse kasutamise riiklikult tasakaalustatud süsteemi loomisele kaasaaitamine,
 - 1.4.2. liikmete ühishuvide kaitsmine, sidemete arendamine teiste riikide organisatsioonidega ning esindamine kodu- ja välismaal,
 - 1.4.3. osalemine õigusaktide algatamisel ja muutmisel kooskõlas kehtiva seadusandlusega,
 - 1.4.4. lastega perede ühiskondlik järelvalve ja kaitse,
 - 1.4.5. lasterikaste perede olukorra analüüs ja vastava informatsiooni avalikustamine,
 - 1.4.6. koolitus, õppe- ja nõustamissuunitlusega üleriigiliste suurte perede kokkutulekukute organiseerimine,
 - 1.4.7. lastele suvelaagrite korraldamine.
- 1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks ühing :
 - 1.5.1. korraldab ja viib läbi tasuta ja tasulisi üritusi,
 - 1.5.2. rendib vara,
 - 1.5.3. tegeleb kirjastamisega,
 - 1.5.4. korraldab loteriisid,
 - 1.5.5. esitab kandidaate Riigikogu ja kohalike omavalitsuste volikogude valimistel.
- 1.6. Ühingu eesmärgiks või põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine ja tema tegevuse põhimõteteks on :
 - 1.6.1. liikmete hääleõigsuse võrdsus;
 - 1.6.2. liikmelisuse vabatahtlikkus ja mitteüleantavus;
 - 1.6.3. liikmete ainult põhikirjast tulenevad kohustused ühingu ees;
 - 1.6.4. liikmete õigus avalduse alusel ühingust välja astuda;
 - 1.6.5. liikmete vahel mittejaotatava vara, tulu, kasumi ja kapitali olemasolu.
- 1.7. Ühing võib omada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on iseseisev bilanss, oma sümboolika ja pitsat.
- 1.8. Ühing vastutab oma kohustuste täitmisel kogu oma varaga. Ühingu liige vastutab kohustuste täitmise eest oma varalise osaluse piires.
- 1.9. Ühing on asutatud määramata ajaks.

2. LIKME LISUS

- 2.1. Ühingu asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu asutamisel kinnitatud põhikirja .

- 2.2. Peale asutajaliikmete võib ühingu liikmeteks olla üldjuhul lasterikkaid peresid (4 ja enam last) ühendavad, juriidilise isiku õigustes mittetulundusühingud (lasterikaste perede ühingud, suurte perede ühingud, paljulapseliste perede liidud jt. ühingud). Ühingu toetajateks võivad olla kõik ühingu tegevuse arendamisele kaasa aidata soovivad füüsilised ja juriidilised isikud, kellel on ühised eesmärged ühinguks. Toetajatele ei laiene käesoleva põhikirja sätted.
- 2.3. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus seaduse alusel, samuti korraldab juhatus ka liikmete arvestust.
- 2.4. Liikmel on õigus avalduse alusel ühingust välja astuda.
- 2.5. Liige võib ühingust välja astuda ainult majandusaasta lõpul, olles sellest ette teatanud kirjaliku avaldusega kolm(3) kuud enne majandusaasta lõppu.
- 2.6. Liikmelisust ühingu ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Füüsilisest isikust liikme surma korral või juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus ühinguks lõpeb.
- 2.7. Ühingu liikmelisus on seotud osamaksuga.
- 2.8. Ühingu liige arvatakse ühingust välja tema surma korral.
- 2.9. Ühingu liige võidakse ühingust välja arvata, kui ta :
 - 2.9.1. ei tasu kindlaksmääratud ajaks ettenähtud osamaksu;
 - 2.9.2. korduvalt rikub ühingu põhikirja või kahjustab ühingu tegevust olulisel määral;
 - 2.9.3. on esitanud ühinguks vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine ühingu liikmeks ei olnud õiguspärane.
- 2.10. Ühingu otsuse liikme väljaarvamise ja talle tagasimaksmisele kuuluva osamaksu suuruse kohta teeb juhatus seaduses ettenähtud korras.
- 2.11. Juhatus otsuse liikme väljaarvamise kohta võib liige edasi kaevata ühingu üldkoosolekule seaduses ettenähtud korras ja nõuda enda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.
- 2.12. Isikul, kelle liikmelisus ühinguks on lõppenud, ei ole õigust ühingu varale.

3. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED.

- 3.1. Ühingu liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduses ja käesoleva põhikirjaga.
- 3.2. Ühingu liikmel on õigus :
 - 3.2.1. osa võtta üldkoosolekust;
 - 3.2.2. valida ja olla valitud ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse;
 - 3.2.3. saada teavet ühingu tegevuse kohta;
 - 3.2.4. astuda ühingust välja;
 - 3.2.5. kasutada tasuta või soodushinnaga ühingu vara;
 - 3.2.6. kasutada ühingu sümboolikat vastavalt statuudile;
 - 3.2.7. taotleda ühingult materiaalselt abi;
 - 3.2.8. kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi.
- 3.3. Ühingu liige on kohustatud :
 - 3.3.1. täitma põhikirja nõudeid ja ühingu juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;
 - 3.3.2. õigeaegselt tasuma makseid ühingu juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal;
 - 3.3.3. hoidma ja säästlikult kasutama ühingu vara.
- 3.4. Ühingu liikmel ei ole õigust ühingu varale, ühingul ei ole õigust liikme varale.
- 3.5. Ühingu ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.

4. JUHTIMINE.

- 4.1. Ühingu kõrgelmaks organiks on selle liikmete poolt valitud volinike koosolek ehk Liidupäev, kus võivad osaleda kõik volinikud, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Volinike koosolek võib vastu võtta otsuseid, kui tema kokkukutsumisel on järgitud kõiki seadusest ja käesolevast põhikirjast tulenevaid nõudeid.
- 4.2. Volinike koosolek võtab vastu otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatuse või ühingu muu organi pädevusse.
- 4.3. Volinike koosoleku pädevusse kuulub :
 - 4.3.1. põhikirja muutmine;
 - 4.3.2. eesmärgi muutmine;
 - 4.3.3. juhatuse liikmete määramine;
 - 4.3.4. muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;
 - 4.3.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
 - 4.3.6. presdendi, juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine;
 - 4.3.7. sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse kinnitamine;
 - 4.3.8. sisekorraeskirjade kinnitamine;
 - 4.3.9. eelmise majandusaasta eelarve täitmise aruande ja järgmise aasta tegevuskava kinnitamine;
 - 4.3.10. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduses või põhikirjaga antud ühingu teiste organite pädevusse.
- 4.4. Volinike koosolek on otsustusvõimeline, kui selles osaleb või on esindatud vähemalt $\frac{3}{4}$ volinikest ja käesoleva põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema esindatuse nõuet.
- 4.5. Ühingu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi volinike nõusolek.
- 4.6. Ühingu liikmete suure arvu korral täidab üldkoosoleku ülesandeid seaduses määratud ulatuses ühingu liikmete poolt ja liikmete seast üldkoosolekul seaduses ette nähtud korras valitud volinike koosolek. Ühingu volinikud valitakse 9 (üheksa) ühingu liiget valib 1 (ühe) voliniku.
- 4.7. Ühingul on juhatuse, mis juhib ja esindab ühingut igapäevases tegevuses. Juhatuse liikmete arv on üks kuni kakskümmend isikut, kes määratakse asutamisel asutajaliikmete poolt ja edaspidi üldkoosoleku või volinike koosoleku poolt tähtajaga kuni kolm aastat ühingu liikmete hulgast ja kes peavad olema teovõimelised füüsilised isikud.
- 4.8. Juhatuse teeb otsuseid koosolekul. Juhatuse koosolekud viiakse läbi vastavalt vajadusele kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis. Koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees. Kokkukutsumise võivad personaalselt algatada juhatuse liikmed, kui selle poolt on 50% juhatuse liikmetest.
- 4.9. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud juhatuse liikmetest. Igal liikmel on üks hääl. Koosolekud protokollitakse.
- 4.10. Volinike koosoleku otsusega võib ette näha, et juhatuse liikmed või mõni neist võivad esindada ühingut ainult ühiselt. Kolmandate isikute suhtes kehtib selline piirang ainult siis, kui see on kantud registrisse.
- 4.11. Volinike koosoleku (Liidupäeva) kutsub kokku juhatuse vähemalt üks kord aastas.
- 4.12. Juhatuse peab volinike koosoleku kokku kutsuma ühe kuu jooksul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt $\frac{1}{4}$ ühingu liikmetest.

- 4.13. Kui juhatus ei kutsu volinike koosolekut käesoleva põhikirja punktis 4.12. nimetatud asjaoludel kokku, võivad taotlejad volinike koosoleku kokku kutsuda samas korras juhatusega.
- 4.14. Kui Liidupäev ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue Liidupäeva sama päevakorraga. Uus koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata esindatud häältest.
- 4.15. Juhatus korraldab ühingu raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele ja on aruandekohustuslik üldkoosoleku või volinike koosoleku ees vastavalt seadusele.

5. TEADETE AVALIKUSTAMINE

- 5.1. Ühingu teated oma liikmetele avalikustatakse volinike koosolekul.
- 5.2. Edasilükkamatuid ja kiireloomulisi teateid võidakse avalikustada liikmetele ka üleriigiliste või kohalike meediakanalite kaudu.
- 5.3. Ühingu teadete avalikustamise kord määratakse kindlaks juhatuse ettepanekul volinike koosoleku otsusega.

6. MAJANDUSTEGEVUS JA VARA JAOTUS.

- 6.1. Ühingu vara tekib liikmete osamaksudest ja muudest maksetest, ühingu vara kasutamisest ja tegevusest saadavast tulust, riigi ja kohaliku omavalitsuse majandusabist, annetustest ning muudest laekumistest.
- 6.2. Ühing ekspluateerib ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.

7. KONTROLL JA REVIDEERIMINE.

- 7.1. Volinike koosolek teostab järelvalvet teiste ühingu organite tegevuse üle, kusjuures selle ülesande täitmiseks võib volinike koosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli.
- 7.2. Juhatuse ja muu organi liikmed peavad võimaldama revidendil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.
- 7.3. Revidendiks või audiitoriks ei või olla ühingu juhatuse liige ega raamatupidaja.
- 7.4. Revisjon(audit) viiakse läbi ühingu tegevusaasta jooksul, vähemalt 1 kuu enne aastaaruande arutamist Liidupäeval.

8. MUUD TINGIMUSED.

- 8.1. Ühingu lõpetatakse :
 - 8.1.1. volinike koosoleku otsusega;
 - 8.1.2. pankrotimenetluse alustamisel ühingu vastu;
 - 8.1.3. liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud korras;
 - 8.1.4. volinike koosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmeid ;
 - 8.1.5. muul seaduses või põhikirjaga ettenähtud alusel.
- 8.2. Ühingu lõpetamise võib alati otsustada volinike koosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik volinike koosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 8.3. Ühingu tegevuse lõpetamine ja lõpetamisel selle likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras ja viisil.

13. 04. 2007

- 8.4. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh. riigile või kohalikule omavalitsusele.
- 8.5. Kui ühingu vara ei saa jaotada põhikirjas ettenähtud alustel, juhindutakse lõpetamise korral vara jaotamisel seaduses sätestatust.
- 8.6. Kui käesolev põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.

Kalmer Hütt :

Juhatuses liige